



COMUNE di CURCURIS

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2017 - 2018 - 2019

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

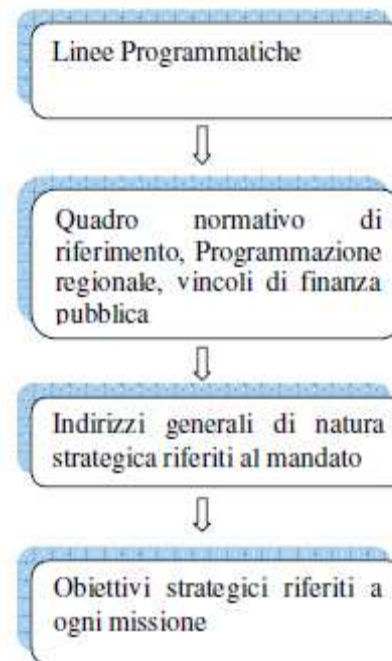
Il Comune di CURCURIS, per il periodo 2017 – 2019, ha definito 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- POLITICHE SOCIALI
- SPORT E CULTURA
- POLITICHE SCOLASTICHE
- POLITICHE OCCUPAZIONALI
- INFRASTRUTTURE E VERDE

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, la delibera del C.C. n. 13 del 19/07/2016. costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Le linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- POLITICHE SOCIALI
- SPORT E CULTURA
- POLITICHE SCOLASTICHE
- POLITICHE OCCUPAZIONALI
- INFRASTRUTTURE E VERDE

POLITICHE SOCIALI

- Potenziamento e mantenimento dei servizi socio assistenziali (servizi domiciliari per gli anziani e persone che necessitano di assistenza, cittadini diversamente abili e famiglie disagiate).
- Iniziative volte al sostegno delle povertà estreme e alla realizzazione di piani personalizzati delle persone in difficoltà finanziaria.
- Attività estive per minori.
- Attivazione di progetti di servizio Civile Nazionale, compatibilmente con i bandi regionali per attività riguardanti le politiche sociali.
- Incentivazione alle attività sportive dei minori mediante l'erogazione di un contributo economico.
- Applicazione delle soglie minime delle imposte comunali.
- Attivazione dei sistemi partecipativi e assemblee sulle più importanti tematiche riguardanti la comunità (scuola, rifiuti etc..).

SPORT E CULTURA

- Soggiorni culturali per giovani e progetto per gli universitari. Sarà organizzato un progetto che coinvolga i giovani del paese ai quali verrà assegnato un contributo in cambio della loro partecipazione a varie attività.
- Integrazione del servizio biblioteca con attività ludiche e ricreative per il coinvolgimento della popolazione(anziani, giovani, minori) anche mediante l'utilizzo di una struttura idonea
- Verranno erogati contributi economici ad associazioni o enti impegnati nel sociale nello sport, cultura e Folklore.

POLITICHE SCOLASTICHE

- Mantenimento servizio trasporto e mensa alunni scuola Primaria e Secondaria

POLITICHE OCCUPAZIONALI

- Attivazione di piani per l'occupazione al fine di sopperire temporanei periodi di mancanza di lavoro dei cittadini residenti. Tali interventi verranno orientati principalmente per la manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici comunali e aree pubbliche.
- .- Saranno organizzati dei corsi per incentivare nuovi sbocchi occupazionali sulla base degli interessi dei cittadini.

INFRASTRUTTURE E VERDE

- Potenziamento e miglioramento del servizio di raccolta differenziata.
- Riqualificazione del verde pubblico e degli spazi urbani, in particolare delle Piazze e dei parchi giochi.
- Sistemazione viabilità rurale e urbana.
- Rimessa in opera del campo sportivo per attività sportive organizzate /amatoriali e culturali.

ANALISI DI CONTESTO

Comune di CURCURIS

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento		321
Popolazione residente a fine 2016 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	307
di cui:	n.	146
maschi	n.	161
femmine	n.	135
nuclei familiari	n.	0
comunità/convivenze	n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2016	n.	312
Nati nell'anno	n.	4
Deceduti nell'anno	n.	7
	saldo naturale	n. -3
Immigrati nell'anno	n.	3
Emigrati nell'anno	n.	5
	saldo migratorio	n. -2
Popolazione al 31-12-2016	n.	307
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	8
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	23
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	43
In età adulta (30/65 anni)	n.	159
In età senile (oltre 65 anni)	n.	83

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,31 %
	2011	0,31 %
	2012	0,31 %
	2013	0,31 %
	2014	0,31 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	1,26 %

			2011	1,26 %
			2012	1,26 %
			2013	1,26 %
			2014	1,26 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente				
	Abitanti n.	1.000	entro il	31-12-2014
Livello di istruzione della popolazione residente				
			Laurea	4,00 %
			Diploma	12,00 %
			Lic. Media	37,00 %
			Lic. Elementare	30,00 %
			Alfabeti	11,00 %
			Analfabeti	6,00 %

TERRITORIO

Superficie in Km^q		808,00
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		1
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	8,00
* Comunali	Km.	14,00
* Vicinali	Km.	3,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	CC 42 DEL 16/09/1999
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	CC N. 43 DEL 16/09/1999
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	CC N. 1 DEL 17/02/1996
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	20.000,00
P.I.P.	mq.	33.000,00
		AREA DISPONIBILE
	mq.	20.000,00
	mq.	33.000,00

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	1	0
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	0	0	D.1	1	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	2	2
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	1	1	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	1	1	TOTALE	4	2

Totale personale al 31-12-2016:

di ruolo n.	3
fuori ruolo n.	1

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	1	0	C	0	0
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	1	1
C	0	0	C	1	0
D	1	0	D	3	2
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	5	3

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	0	0
7° Istruttore direttivo	1	1	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0

2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	1	0	6° Istruttore	0	0
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	1	0
7° Istruttore direttivo	1	0	7° Istruttore direttivo	3	2
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			TOTALE	5	3

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2016				Anno 2017				Anno 2018				Anno 2019			
Asili nido	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0		
Scuole materne	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0		
Scuole elementari	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0		
Scuole medie	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0		
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0	posti	0	n.	0		
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0		
Rete fognaria in Km																
- bianca		4,00				4,00				4,00				4,00		
- nera		1,00				1,00				1,00				1,00		
- mista		3,00				3,00				3,00				3,00		
Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km		3,00				3,00				3,00				3,00		
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.	3	hg.	60,00	n.	3	hg.	60,00	n.	3	hg.	60,00	n.	3	hg.	60,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	220			n.	220			n.	220			n.	220		
Rete gas in Km		0,00				0,00				0,00				0,00		
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile		1.200,00				1.200,00				1.200,00				1.200,00		
- industriale		0,00				0,00				0,00				0,00		
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	0			n.	0			n.	0			n.	0		
Veicoli	n.	4			n.	4			n.	4			n.	4		
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer	n.	8			n.	8			n.	8			n.	8		
Altre strutture (specificare)																

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Consorzi	nr.	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0
Società di capitali	nr.	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0
Unione di comuni	nr.1	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0

FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	143.317,19	96.841,63	151.991,05	160.572,11	137.062,74	137.062,74	5,645
Contributi e trasferimenti correnti	604.474,45	643.827,61	653.133,29	649.352,93	729.352,93	679.352,93	- 0,578
Extratributarie	29.972,34	32.071,63	39.610,01	36.513,45	36.513,45	36.513,45	- 7,817
TOTALE ENTRATE CORRENTI	777.763,98	772.740,87	844.734,35	846.438,49	902.929,12	852.929,12	0,201
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	47.420,32	56.510,22	151.441,42	0,00	0,00	167,989
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	777.763,98	820.161,19	901.244,57	997.879,91	902.929,12	852.929,12	10,722
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	292.304,20	436.653,08	185.657,23	189.000,00	107.000,00	107.000,00	1,800
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	549.535,73	515.435,32	428.029,28	0,00	0,00	- 16,957
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	292.304,20	986.188,81	701.092,55	617.029,28	107.000,00	107.000,00	- 11,990
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.070.068,18	1.806.350,00	1.702.337,12	1.714.909,19	1.109.929,12	1.059.929,12	0,738

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)	2017 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	116.910,69	139.984,13	157.219,83	160.694,38	2,209
Contributi e trasferimenti correnti	488.423,80	586.325,43	923.175,92	685.036,29	- 25,795
Extratributarie	34.504,69	31.275,27	47.254,40	44.229,16	- 6,402
TOTALE ENTRATE CORRENTI	639.839,18	757.584,83	1.127.650,15	889.959,83	- 21,078
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	639.839,18	757.584,83	1.127.650,15	889.959,83	- 21,078
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	219.690,68	197.512,42	519.423,77	471.657,62	- 9,195
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	219.690,68	197.512,42	519.423,77	471.657,62	- 54,597
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	859.529,86	955.097,25	1.747.073,92	1.461.617,45	- 35,512

ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	143.317,19	96.841,63	151.991,05	160.572,11	137.062,74	137.062,74	5,645

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	116.910,69	139.984,13	157.219,83	160.694,38	2,209

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2016	2017	2016	2017
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	604.474,45	643.827,61	653.133,29	649.352,93	729.352,93	679.352,93	- 0,578

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	488.423,80	586.325,43	923.175,92	685.036,29	- 25,795

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	29.972,34	32.071,63	39.610,01	36.513,45	36.513,45	36.513,45	- 7,817

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	34.504,69	31.275,27	47.254,40	44.229,16	- 6,402

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	292.304,20	436.653,08	185.657,23	189.000,00	107.000,00	107.000,00	1,800
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	292.304,20	436.653,08	185.657,23	189.000,00	107.000,00	107.000,00	1,800

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	219.690,68	197.512,42	519.423,77	471.657,62	- 9,195
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	219.690,68	197.512,42	519.423,77	471.657,62	- 9,195

FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
Totale	0,00			0,00

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2017	2018	2019
(+) Spese interessi passivi	0,00	0,00	0,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	0,00	0,00	0,00

	Accertamenti 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017
Entrate correnti	772.740,87	844.734,35	846.438,49

	% anno 2017	% anno 2018	% anno 2019
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	0,000	0,000	0,000

RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000

PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

PIANO FINANZIARIO SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE ANNO 2017
(SERVIZI SVOLTI DALL'UNIONE DEI COMUNI ALTA MARMILLA DI ALES)

COSTI: (Si prendono in esame i costi relativi al Comune di Curcuris sulla base dei risultati relativi ai riparti costi dell'anno precedente 2016)

APPALTO MENSA SCUOLA MATERNA	€ 3.500,00
APPALTO MENSA SCUOLA ELEMENTARE	€ 4.500,00
TOTALE COSTI	€ 8.000,00

PROVENTI:

CONTRIBUTO STORICO R.A.S. X MENSA (F.U.)	€ 2.582,28
CONTRIBUZIONE UTENZA	€ 1.380,00
TOTALE PROVENTI	€ 3.962,28

PERCENTUALE DI COPERTURA 49,52%

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

COMUNE DI CURCURIS - PROVINCIA DI ORISTANO							
PATRIMONIO IMMOBILIARE							
N°	INFORMAZIONI IDENTIFICATIVE DEGLI IMMOBILI POSSEDUTI					NOTE	CANONE ANNUO DI LOCAZIONE €.
	FOGLIO	MAPPALE	ETTARI	ARE	CENTIARE		
1	2	8	1	11	19		
2	2	13	0	30	25		
3	2	11	1	54	35		
4	2	10	1	70	20		
5	2	17	0	29	30		
6	2	16	0	22	35		
7	2	69	0	37	20		

8	2	66	0	15	75	
9	2	43	0	18	50	
10	2	72	1	0	5	
11	2	26	1	19	90	
12	2	9	0	14	70	
13	2	64	0	13	25	
14	2	7	0	81	3	
15	2	44	0	6	50	
16	2	24	0	34	10	
17	2	25	0	37	90	
18	2	12	0	16	10	
19	2	14	0	19	55	
20	2	34	3	37	30	
21	2	35	0	49	75	
22	2	36	0	44	90	
23	2	37	0	27	50	
24	2	40	0	21	50	
25	2	41	0	4	95	
26	2	71	0	7	80	
27	2	15	0	59	25	
28	2	27	0	34	5	
29	2	38	0	10	95	
30	2	39	0	22	45	
31	2	85	0	25	0	
32	2	70	0	29	70	
33	2	45	0	29	20	
34	2	42	0	8	50	
35	2	72	1	0	5	
36	2	26	1	19	90	
37	2	37	0	27	50	
38	2	107	0	24	63	
39	2	109	0	1	69	
40	2	112	0	4	28	
41	2	113	0	0	33	

42	2	46	0	61	85		
43	2	110	0	8	80	Z.A.C. IS SUERGIUS	110,00
44	5	5	0	52	75	GENNA ANGIU	
45	3	1028	0	23	65	VASCONE	
46	3	669	0	5	25		
47	3	991	0	0	30		
48	3	794	0	1	98		
49	3	540	0	0	28		
50	3	639	0	0	55		
51	3	460	0	12	51		
52	3	462	0	0	60		
53	3	94	0	0	40		
54	3	179	0	6	45		
55	4	220	0	4	35		
56	7	244	0	5	70		
57	7	267	0	23	22		
58	7	283	0	0	66		
59	7	284	0	0	56		
60	7	287	0	2	80		
61	7	289	0	0	10		
62	7	380	0	0	78		
63	7	395	0	0	66		
64	7	400	0	1	44		
65	7	404	0	0	55		
66	7	407	0	2	13		
67	7	408	0	0	69		
68	7	410	0	3	6		
69	7	411	0	0	43		
70	7	412	0	23	14		
71	7	413	0	0	11		
72	7	414	0	0	41		
73	7	415	0	33	78		
74	7	417	0	3	61		
75	7	418	0	3	46		
76	7	419	0	1	20		
77	7	421	0	4	38		

78	7	422	0	5	3		
79	7	488	0	4	54		
80	7	490	0	2	83		
81	7	492	0	4	97		
82	7	33	0	48	35		
83	7	558	0	62	9		
84	7	561	0	8	54		
85	7	19	0	13	28		
86	7	29	0	14	68		
87	7	30	0	12	51		
88	7	269	0	7	8		
89	7	270	0	0	77		
90	7	353	0	11	70		
91	7	358	0	1	14		
92	7	360	0	0	50		
93	7	129	0	2	80		
94	7	20	0	7	45		
95	3	1038				fabbricato	
96	3	228				fabbricato	
97	3	991/1 - 668/3				FARMACIA	1.440,00
98	3	668				fabbricato	
99	3	1030				fabbricato	
100	3	512				fabbricato	
101	3	1032				LOC. COMMERCIALE	
102	3	261				AMBULATORIO	313,00
103	3	174				fabbricato	
104	3	50				fabbricato	
105	4	507				fabbricato	
106	4	507/2-3-4 - 517				PUNTO RISTORO	3,822,00
107	4	521				MAGAZZINO	
108	3	991 SUB 2				MAGAZZINO	
109	3	991 SUB 3				LABORATORIO	
110	3	991 SUB 4				LABORATORIO	600,00

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.699.751,78			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		151.441,42	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		846.438,49 0,00	902.929,12 0,00	852.929,12 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0	0	0
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		997.879,91 0,00 13.390,35	902.929,12 0,00 10.600,55	852.929,12 0,00 12.471,22
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	428.029,28	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	189.000,00	107.000,00	107.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	617.029,28 0,00	107.000,00 0,00	107.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0	0	0
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0	0	0
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0	0	0
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017 - 2018 - 2019

ENTRATE	CASSA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	SPESE	CASSA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.699.751,78								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		579.470,70	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	160.694,38	160.572,11	137.062,74	137.062,74	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.292.227,01	997.879,91	902.929,12	852.929,12
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	685.036,29	649.352,93	729.352,93	679.352,93			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	44.229,16	36.513,45	36.513,45	36.513,45					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	471.657,62	189.000,00	107.000,00	107.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	857.678,16	617.029,28	107.000,00	107.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	1.361.617,45	1.035.438,49	1.009.929,12	959.929,12	Totale spese finali	2.149.905,17	1.614.909,19	1.009.929,12	959.929,12
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	442.757,67	441.665,83	441.665,83	441.665,83	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	447.008,73	441.665,83	441.665,83	441.665,83
Totale titoli	1.904.375,12	1.577.104,32	1.551.594,95	1.501.594,95	Totale titoli	2.696.913,90	2.156.575,02	1.551.594,95	1.501.594,95
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.604.126,90	2.156.575,02	1.551.594,95	1.501.594,95	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.696.913,90	2.156.575,02	1.551.594,95	1.501.594,95
Fondo di cassa finale presunto	907.213,00								

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PAREGGIO INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	151.441,42	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	428.029,28	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	579.470,70	0,00	0,00
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	160.572,11	137.062,74	137.062,74
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	649.352,93	729.352,93	679.352,93
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	36.513,45	36.513,45	36.513,45
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	189.000,00	107.000,00	107.000,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI (1)	(+)	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	997.879,91	902.929,12	852.929,12
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente (2)	(-)	13.390,35	10.600,55	12.471,22
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (3)	(-)	1.260,81	0,00	0,00
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	983.228,75	892.328,57	840.457,90
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	617.029,28	107.000,00	107.000,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (3)	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	617.029,28	107.000,00	107.000,00
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (1)	(-)	0,00	0,00	0,00
N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (4) (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		14.651,16	10.600,55	12.471,22

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

SEZIONE OPERATIVA

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017

Anno 2017

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1 Organi istituzionali	5.500,00	1.495,00	18.382,44	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.627,44
2 Segreteria generale	79.513,37	8.152,19	46.195,81	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.441,37
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,81	9.060,81
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1.500,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	6.300,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	59.809,55	4.105,35	28.710,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.624,94
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	2.000,63	138,00	2.120,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.720,00	10.978,89
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	146.823,55	13.890,54	149.708,55	830,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.780,81	324.033,45
2 MISSIONE 2 - Giustizia											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1 Polizia locale e amministrativa	29.354,00	1.960,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.814,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	29.354,00	1.960,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.814,00
4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	4.300,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.300,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	1.000,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	5.300,00	45.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.800,00
5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	21.191,19	7.459,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.650,35
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e	0,00	0,00	21.191,19	7.459,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.650,35

	valorizzazione dei beni e attività culturali													
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero													
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
7	MISSIONE 7 - Turismo													
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa													
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	38.060,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.060,14
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	38.060,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.060,14
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente													
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	30.690,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.690,63
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	62.690,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.690,63
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità													
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	27.290,41	1.814,67	99.396,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128.501,70
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	27.290,41	1.814,67	99.396,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128.501,70
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile													
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia													
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	117.852,40	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.852,40
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	18.038,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.038,00
5	Interventi per le famiglie	23.760,00	1.318,12	11.872,77	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.450,89
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	23.760,00	1.318,12	162.163,17	105.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292.741,29
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute													
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2	ordinario corrente per la garanzia dei LEA Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività												
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	518,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.048,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali												
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti												
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.390,35	13.390,35
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.890,35	22.890,35
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico												
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie												
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

finanziarie													
TOTALE MACROAGGREGATI	227.227,96	18.983,33	547.678,30	168.319,16	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.671,16	997.879,91	

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017
Anno 2018**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1 Organi istituzionali	5.500,00	1.780,00	20.706,52	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.236,52
2 Segreteria generale	77.628,37	7.995,19	46.825,02	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133.028,58
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.800,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	4.800,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	59.809,55	4.105,35	28.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.014,90
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	2.000,63	138,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.638,63
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	144.938,55	14.018,54	146.431,54	830,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	309.518,63
2 MISSIONE 2 - Giustizia											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1 Polizia locale e amministrativa	29.354,00	1.960,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.814,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	29.354,00	1.960,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.814,00
4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	4.300,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.300,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	1.000,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	5.300,00	45.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.800,00
5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	19.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	19.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero												
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
7	MISSIONE 7 - Turismo												
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	30.690,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.690,63
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	63.290,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.290,63
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità												
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	27.290,41	1.814,67	115.424,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.529,19
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	27.290,41	1.814,67	115.424,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.529,19
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile												
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	74.000,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.000,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	8.500,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.500,00
5	Interventi per le famiglie	23.760,00	1.318,12	11.700,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.278,12
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	23.760,00	1.318,12	108.600,00	106.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.178,12

13	MISSIONE 13 - Tutela della salute												
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività												
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	518,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.048,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali												
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti												
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.600,55	0,00	10.600,55
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.100,55	0,00	20.100,55
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico												
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie												

1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	225.342,96	19.111,33	466.714,28	168.360,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.900,55	902.929,12

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017
Anno 2019

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1 Organi istituzionali	5.500,00	1.780,00	20.706,52	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.236,52
2 Segreteria generale	77.628,37	7.995,19	45.700,04	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.903,60
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.800,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	4.800,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	59.809,55	4.105,35	28.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.014,90
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	2.000,63	138,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.638,63
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	144.938,55	14.018,54	145.306,56	830,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	308.393,65
2 MISSIONE 2 - Giustizia											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1 Polizia locale e amministrativa	29.354,00	1.960,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.814,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	29.354,00	1.960,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.814,00
4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	4.300,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.300,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00

7	Diritto allo studio TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00 0,00	0,00 0,00	1.000,00 5.300,00	12.500,00 45.500,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	13.500,00 50.800,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali												
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	19.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	19.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero												
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	3.150,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.650,00
7	MISSIONE 7 - Turismo												
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	30.690,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.690,63
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	63.290,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.290,63
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità												
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	27.290,41	1.814,67	122.678,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.783,50
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	27.290,41	1.814,67	122.678,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.783,50
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile												
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	16.000,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.000,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	8.500,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.500,00
5	Interventi per le famiglie	23.760,00	1.318,12	11.700,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.278,12

6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	23.760,00	1.318,12	50.600,00	106.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.178,12
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute												
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività												
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	518,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.048,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali												
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti												
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.471,22	12.471,22
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.971,22	21.971,22
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	225.342,96	19.111,33	414.843,61	168.360,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.771,22	852.929,12

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Gli obiettivi della missione rientrano nell'attività di funzionamento generale dell'Ente, essi presentano un elevato grado di eterogeneità e si tratta prevalentemente di attività di staff a supporto di altri servizi. A livello strategico, premesso che la maggior parte delle azioni da realizzare derivano dall'applicazione delle innovazioni di tipo legislativo che si susseguono a livello nazionale, si possono individuare i seguenti indirizzi:

- **SERVIZI AI CITTADINI** – Sviluppare le forme di comunicazione dell'Amministrazione migliorando il sito internet del Comune, consentendo un'informazione tempestiva su servizi, attività amministrative e iniziative delle Associazioni locali;
- **TRIBUTI** – Verificare e valutare possibili diminuzioni tributarie comunali, in ottemperanza alle vigenti norme di legge.
- Rivalutare i termini tributari delle zone artigianali ed economiche del comune di Curcuris al fine di soddisfare le richieste dei cittadini nella garanzia dell'interesse collettivo.

MISSIONE: 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Tutti i responsabili

Finalità e motivazioni delle scelte

In questa missione sono inclusi una serie eterogenea di programmi e quindi di attività: dal funzionamento degli organi istituzionali, alle metodologie di pianificazione, economica, alle politiche del personale e dei sistemi informativi. Pertanto, le finalità da conseguire possono essere individuate principalmente nella trasparenza e nell'efficienza amministrativa e nella gestione oculata dei beni patrimoniali.

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

– Organi istituzionali

Miglioramento della comunicazione istituzionale

Mantenimento dell'attività ordinaria

– Segreteria Generale

Perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione.

Attuazione, monitoraggio ed aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione .

Controllo Interno.

Studio e valutazione delle normative inerenti le forme di aggregazione delle funzioni e associazionismo comunale.

Predisposizione del P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Mantenimento dell'attività ordinaria.

– Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Avviamento e consolidamento del nuovo ordinamento contabile armonizzato

Avviamento e consolidamento iter della fatturazione elettronica

Predisposizione nuovo Regolamento di Contabilità

Predisposizione nuovi regolamenti in materia contabile tributaria

Mantenimento dell'attività ordinaria

- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Costituzione ed aggiornamento banca dati IMU/TARI

Mantenimento dell'attività ordinaria

– **Gestione beni demaniali e patrimoniali**

Manutenzione dei beni immobili

Mantenimento dell'attività ordinaria

– **Ufficio Tecnico**

Miglioramento della programmazione delle attività

Mantenimento dell'attività ordinaria

– **Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile**

Eventuali consultazioni popolari (Referendum)

Studio ed attuazione nuova normativa in materia di separazione/divorzio

Mantenimento dell'attività ordinaria

– **Statistica e sistemi informativi**

Mantenimento dell'attività ordinaria

– **Risorse Umane**

Valorizzazione delle Risorse Umane al fine di incrementare l'efficienza dell'Ente

Gestione contrattazione decentrata dell'Ente

– **Altri Servizi generali**

Mantenimento dell'attività ordinaria

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane a Tempo Indeterminato – Missione 1

Istruttore Amministrativo- Istruttore Tecnico

MISSIONE: 02 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Responsabile : Responsabile Amministrativo

DESCRIZIONE MISSIONE

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa.

Programmi della Missione:

Polizia Locale ed amministrativa

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

SERVIZI AI CITTADINI: Incrementare il controllo e la vigilanza per una maggiore sicurezza dei cittadini

INVESTIMENTI PREVISTI

Gestione della sicurezza stradale

Istruttoria pratiche commerciali – Esercizi Pubblici e Attività Produttive – Rilascio eventuali autorizzazioni e controllo sulle attività Istruttoria e controllo pratiche relative all'attività di intrattenimento temporaneo e pubblico spettacolo

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane a Tempo Indeterminato – Istruttore Direttivo e Vigile Urbano da assumere nel 2017.

MISSIONE: 03 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Responsabile : Istruttore Direttivo Amministrativo

DESCRIZIONE MISSIONE

La Missione è riferita:

-al funzionamento ed erogazione dei servizi connessi all'attività scolastica (refezione, trasporto, servizio doposcuola, ecc.) ;Servizio gestito in convenzione con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla

- alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici con trasferimento di funzioni all'Unione dei Comuni .

Programmi della Missione :

– Servizi ausiliari all'Istruzione

– Diritto allo Studio

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

ALL'EDUCAZIONE :

- Valutare la possibilità di istituire attività pre e post scolastiche a sostegno delle famiglie

- Sostenere le attività di aggregazione fra i giovani

- Potenziare le attuali strutture tecnologiche scolastiche con trasferimenti di fondi alle scuole site in Ales

INFRASTRUTTURE:

- Migliorare le attuali infrastrutture scolastiche con proposte progettuali al fine di richiedere ed ottenere i necessari fondi regionali e/o statali, nell'ambito del nuovo programma di governo focalizzato particolarmente al mondo delle infrastrutture scolastiche tramite trasferimento di funzioni all'Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla.

INVESTIMENTI PREVISTI

MISSIONE: 03 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Responsabile

– **Diritto allo Studio**

Garanzia dell'assistenza scolastica alla persona per alunni affetti da gravi problematiche;

Borse di studio e incentivi agli studenti universitari;

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse umane a tempo indeterminato: Istruttore Amministrativo Direttivo

MISSIONE: 04 – TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Responsabile : Istruttore Amministrativo Direttivo

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali.

Programmi della Missione :

– Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

ALLA PERSONA: Incentivare l'arricchimento sociale e culturale patrocinando attività di rivalutazione del patrimonio culturale, storico e artistico con iniziative proposte dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con le Associazioni locali

INVESTIMENTI PREVISTI

MISSIONE: 04 – TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Finalità e motivazioni delle scelte

Ampliamento del patrimonio librario della Biblioteca Comunale

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

– **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

L'Ente si propone nel ruolo di promotore delle attività culturali, anche mediante la concessione di patrocinio agli eventi organizzati dalle diverse associazioni presenti sul territorio.

Mantenimento della Biblioteca Comunale con costante ampliamento del patrimonio librario.

Mantenimento dell'attività ordinaria

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse umane: Istruttore Amministrativo Direttivo

MISSIONE: 05 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Responsabile : Istruttore Direttivo Amministrativo

DESCRIZIONE MISSIONE

La Missione è riferita al funzionamento e gestione dell'area sportiva comunale

Programmi della Missione : – Sport e Tempo Libero

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

AL TERRITORIO:

- Mantenere le strutture sportive, al fine di favorirne la fruizione da parte dei giovani e delle scolaresche.

Manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo.

Mantenimento dell'attività ordinaria

- Giovani

Organizzare incontri con associazioni ed esperti al fine di sensibilizzare le fasce giovanili sulle problematiche inerenti l'uso di sostanze stupefacenti, alcool, gioco d'azzardo ecc.

Promozione di iniziative atte ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani e di favorire il rientro di coloro che l'hanno perso.

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

MISSIONE: 06 – TURISMO

Responsabile : Istruttore Direttivo Amministrativo

DESCRIZIONE MISSIONE

La Missione è riferita alla promozione del turismo e all'accoglienza del turista di passaggio.

Programmi della Missione : – Turismo

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

AL TERRITORIO:

- Mantenere le strutture ricettive al fine di garantire l'ospitalità al turismo di passaggio ed incrementare l'interesse del medesimo verso le bellezze naturalistiche e la cultura gastronomica dell'Alta Marmilla;

Valorizzare la Struttura ricettiva denominata "Casa eredi Pilloni" affidandola in gestione come albergo diffuso:

Mantenimento dell'attività ordinaria

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse umane: Istruttore Tecnico- Istruttore Amministrativo- ognuno per la propria competenza

MISSIONE: 07 – ASSETTO TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Responsabile : Istruttore Direttivo Tecnico

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programmi della Missione :

– Urbanistica e assetto del territorio

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

AL TERRITORIO:

- Favorire il recupero degli edifici del centro storico attraverso possibili misure incentivanti

INVESTIMENTI PREVISTI

Finalità e motivazioni delle scelte

Adeguate pianificazione del territorio, a livello comunale ed in coordinamento con i livelli sovra comunali, al fine di garantire la sicurezza dei cittadini e preservare una risorsa indispensabile per il futuro.

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

Mantenimento dell'attività ordinaria Edilizia Privata

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

MISSIONE: 08 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Responsabile : Istruttore Direttivo Tecnico

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione e funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale e lo smaltimento dei rifiuti

Programmi della Missione :

- Difesa del suolo
- Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- Rifiuti
- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

AL TERRITORIO:

- Promuovere l'uso di nuove tecnologie indirizzate al miglioramento della qualità della vita delle persone e dell'ambiente (risparmio energetico e sicurezza)
- Sostenere le attività agricole;
- Proseguire nel progetto di sistemazione della viabilità del Comune con interventi sulle strade di campagna vicinali;
- Controllare e reprimere eventuali cause di inquinamento del territorio.

SERVIZI AI CITTADINI: Servizio gestito con convenzione con l'Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla di Ales - Informare costantemente la popolazione sulle problematiche della gestione dei rifiuti al fine del raggiungimento di un'alta percentuale di raccolta differenziata con riduzione della quantità di rifiuti prodotti;

- Mantenere le giornate di raccolta differenziata dei rifiuti con il Volontariato dell'ambiente (risparmio energetico e sicurezza)

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse umane: Istruttore Direttivo U.T.

MISSIONE: 9– TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Responsabile: Istruttore Direttivo Tecnico

DESCRIZIONE MISSIONE

Miglioramento della viabilità

Programmi della Missione :

- Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

L'Amministrazione intende assicurare la manutenzione delle strade comunali esistenti.

INVESTIMENTI PREVISTI

Finalità e motivazioni delle scelte

Manutenzione ordinaria delle strade comunali esistenti.

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

– Viabilità e Infrastrutture stradali

Manutenzione ordinaria delle strade comunali

Sgombero spazzatura accumulata nei tombini al fine di evitare intasamenti allo scorrimento delle acque piovane dalle Strade Comunali

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane : Istruttore Direttivo Tecnico

MISSIONE: 10 – SOCCORSO CIVILE

Responsabile : Istruttore Direttivo Tecnico

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'attività di protezione civile sul territorio per la previsione il soccorso ed il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio Tale funzione attualmente è stata affidata all'Unione dell'Alta Marmilla di Ales.

Programmi della Missione :

– Sistema di Protezione Civile

– Interventi a seguito di calamità naturali

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

SERVIZI AI CITTADINI : Potenziare le attuali risorse dedicate ad attività di protezione civile

INVESTIMENTI PREVISTI

Finalità e motivazioni delle scelte

Salvaguardia dei cittadini e del territorio mediante attività di prevenzione delle emergenze e preparazione in caso di calamità naturale.

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

– Sistema di Protezione Civile

Mantenimento della delega della funzione all'Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla di Ales del servizio di protezione civile Approvazione nuovo Piano di Protezione Civile Intercomunale/Comunale

– Interventi a seguito di calamità naturali

Interventi di somma urgenza

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane a Tempo Indeterminato –Istruttore Direttivo Settore Tecnico D1

MISSIONE: 11 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Responsabili: Istruttore Direttivo Amministrativo- Istruttore Direttivo Tecnico

Procedimento: operatore sociale a tempo determinato art. 110 TUEL.

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale.

Il Comune di Curcuris fa parte del PLUS Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali con sede a Mogoro che si occupa di alcuni interventi inerenti la gestione del servizio di cui trattasi. In base alle risorse di bilancio a disposizione potranno essere attivati tirocini per persone in situazione di disagio.

Gestione dei servizi connessi alle funzioni necroscopiche e cimiteriali.

Revisione della situazione delle concessioni cimiteriali scadute e gestione di eventuali rinnovi.

Gestione Servizio Illuminazione votiva. Manutenzione ordinaria e straordinaria del Cimitero Comunale

Programmi della Missione :

- Interventi per l'Infanzia e i Minori
- Interventi per la disabilità
- Interventi per gli anziani
- Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
- Interventi per le famiglie
- Interventi per il diritto alla casa
- Servizio necroscopico e cimiteriale

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

ALLA PERSONA: Aiutare le persone in situazione di disagio economico e sociale attraverso l'attivazione di strumenti istituzionali (Fondo povertà estreme fondi R,.A.S. – Legge 162 per disabilità gravi, servizio pasti caldi a domicilio, riduzioni TARI, Assistenza domiciliare anziani e persone disabili, assistenza minori con disabilità, servizi accessori per garantire la solidarietà e la socializzazione, agevolazioni per gli affitti con norme regionali)

INVESTIMENTI PREVISTI

MISSIONE: 11 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Finalità e motivazioni delle scelte

Favorire una migliore piena integrazione della persona nel contesto sociale economico in cui agisce, cercando di far fronte ai sempre più variegati bisogni espressi dalla collettività e dalle famiglie in particolare.

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i

Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane a Tempo Indeterminato –Istruttore Direttivo Amministrativo – Istruttore Tecnico- Assunzione art. 110 TUEL operatore sociale.

MISSIONE: 12 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Responsabile: Istruttore Direttivo Tecnico

DESCRIZIONE MISSIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo del territorio per le attività produttive, del commercio e dell'artigianato.

Programmi della Missione :

- Artigianato
- Commercio reti distributive e tutela dei consumatori
- Ricerca e innovazione
- Reti e altri servizi di pubblica utilità

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

Il Comune di Curcuris fa parte dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) gestito in forma associata dall'Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla di Ales .

INVESTIMENTI PREVISTI

Finalità e motivazioni delle scelte

Favorire lo sviluppo economico locale.

Programmi della Missione e obiettivi annuali e pluriennali

Industria PMI Artigianato

– Commercio - Reti distributive – Tutela dei consumatori

Durata obiettivi – definito nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Indicatori e valori attesi dei singoli obiettivi – definiti nel P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.

Risorse Umane a Tempo Indeterminato – Istruttore Direttivo Tecnico

MISSIONE: 13 – DEBITO PUBBLICO

Responsabile: Istruttore Direttivo Contabile

DESCRIZIONE MISSIONE

Non sono previste strategie inerenti l'assunzione di mutui

Sono in estinzione le ultime rate di ammortamento mutui quota capitale e interessi.

MISSIONE: 14 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Responsabile: Istruttore Direttivo Finanziario

DESCRIZIONE MISSIONE

Mantenimento degli interventi attualmente in essere.

MISSIONE: 15 – SERVIZIO PER CONTO TERZI

Responsabile: Istruttore Direttivo Finanziario

DESCRIZIONE MISSIONE

Mantenimento degli interventi attualmente in essere.

MISSIONE 16- ANTICORRUZIONE

Responsabile: **SEGRETARIO COMUNALE**

DESCRIZIONE MISSIONE

INDIRIZZI STRATEGICI

1. Il legislatore:
 - a. con la legge 6 novembre 2012, n. 190 ha approvato le *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*. L'Ordinamento Italiano si è così orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani Triennali di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.).
 - b. Con il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha approvato, invece, il Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni
2. La legge disciplina sia il contenuto dei Piani sia i rapporti tra il P.N.A. ed il P.T.P.C.;
3. Il P.N.A. è stato approvato con la delibera 11 settembre 2013, n. 72 dall'Autorità nazionale anticorruzione, individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) istituita dall'articolo 13 del decreto legislativo 150/2009. Questi con l'entrata in vigore della legge del 30 ottobre 2013, n. 125, di conversione del decreto legge del 31 agosto 2013, n. 101, ha assunto la denominazione di Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (A.N.A.C.) Ad essa fanno capo tutte le competenze sulla prevenzione corruzione, sulla trasparenza e quelle della soppressa A.V.C.P
4. L'Aggiornamento 2015 al P.N.A. è stato disposto dall'ANAC con determinazione n. 12 del 28.10.2015, fornendo indicazioni integrative e chiarimenti, e ponendosi in continuità allo stesso P.N.A. Nelle more dell'approvazione del P.N.A. triennio 2016-2018 i soggetti tenuti all'adozione del P.T.P.C. devono a tal fine applicare per il 2016 il P.N.A. alla luce dell' aggiornamento in argomento. L'ANAC ha, inoltre, evidenziato un ridotto coinvolgimento dei componenti degli organi di indirizzo della "politica" in senso ampio, quale concausa della scarsa qualità dei PTPC analizzati dall'Autorità, e suggerisce, quindi, quale soluzione che porta alla piena consapevolezza e condivisione degli obiettivi della lotta alla corruzione e delle misure organizzative necessarie, l'approvazione da parte del Consiglio di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC. La competenza sull'adozione finale dello stesso è, comunque, della Giunta.
5. Nell'Aggiornamento 2015 la nozione di corruzione (in senso ampio) è così delineata: *Si conferma la definizione del fenomeno contenuta nel PNA, non solo più ampia dello specifico reato di corruzione e del complesso dei reati contro la pubblica amministrazione, ma coincidente con la "maladministration", intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell'interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Occorre, cioè, avere riguardo ad atti e comportamenti che, anche se non consistenti in specifici reati, contrastano con la necessaria cura dell'interesse pubblico e pregiudicano l'affidamento dei cittadini nell'imparzialità delle amministrazioni e dei soggetti che svolgono attività di pubblico interesse.*
6. Il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 ha disposto la "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"
7. L'ANAC con delibera n. 831 del 3 agosto 2016 ha approvato il PNA 2016 che costituisce atto generale di indirizzo rivolto a tutte le amministrazioni che adottano il P.T.P.C.

Il concetto di corruzione preso a riferimento ha un'accezione ampia. Esso è comprensivo delle varie situazioni in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri l'abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati. E'coincidente con la "maladministration", intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell'interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Comprende, quindi, atti e comportamenti che, anche se non consistenti in specifici reati, contrastano con la necessaria cura dell'interesse pubblico e pregiudicano l'affidamento dei cittadini nell'imparzialità delle amministrazioni e dei soggetti che svolgono attività di pubblico interesse. Le situazioni rilevanti comprendono, quindi, l'intera gamma dei delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati nel Titolo II, Capo I del codice penale, ma anche le situazioni in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, venga in evidenza un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa ab externo, sia che tale azione abbia successo sia nel caso in cui

rimanga a livello di tentativo . (

Tutte le pubbliche amministrazioni sono obbligate a porre in essere una seria e rigorosa politica di prevenzione, rilevando la consistenza dei rischi corruzione e illegalità, provvedendo alla relativa gestione con appropriate misure e azioni al fine di conseguire l'obiettivo di riduzione e prevenzione del livello dei rischi.

Ciò premesso, costituisce obiettivo strategico dell'amministrazione:

la prevenzione e la riduzione del livello del rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente, e nell'ambito dell'attività da questo posta in essere, da realizzarsi :

- tramite il collegamento tra il sistema di prevenzione del P.T.P.C.T. e il sistema del controllo successivo di regolarità, anche mediante l'utilizzo degli esiti del controllo successivo per la strutturazione delle misure e azioni di prevenzione.
- con l'attuazione delle regole di comportamento contenute nel DPR 62/2013 e nel Codice di comportamento decentrato dell'Ente, in stretto collegamento con il sistema sanzionatorio ivi previsto per i casi di inosservanza.

OBIETTIVI STRATEGICI

- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione

L'obiettivo in argomento è contenuto nel PTPCT triennio 2017-2019 approvato con la deliberazione G.C. n. 01 del 25/01/2017 .

Il legislatore con la legge 6 novembre 2012, n. 190 dettando le *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*, ha profondamente inciso sulla conformazione delle amministrazioni pubbliche con immediati riflessi anche di natura organizzativa. Necessità una rivisitazione, anche di natura culturale, dell'approccio all'agire amministrativo, al fine di garantire il buon andamento ed imparzialità dell'attività amministrativa. In questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico dell'amministrazione comunale che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'ente, attraverso l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione indicate nel sopraccitato PTPC 2016-2018.

- Garantire la trasparenza e l'integrità

L'obiettivo in argomento è contenuto nel PTPCT triennio 2017-2019 approvato con deliberazione G.C n. 01 del 25/01/2017 .

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2017 / 2019

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' RURALE	2016	100.000,00	0,00	100.000,00	FONDI BILANCIO COMUNALE.
2	MANUTENZIONE VIABILITA' E BENI COMUNALI (VIA ORISTANO)	2016	80.000,00	0,00	80.000,00	FONDI BILANCIO COMUNALE.
3	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA.	2016	109.000,00	0,00	109.000,00	FONDI BILANCIO COMUNALE.
4	REALIZZAZIONE ROTATORIA INCROCIO SP 46 E SP 72	2016	98.000,00	0,00	98.000,00	FONDI BILANCIO COMUNALE.
5	RIFUNZIONALIZZAZIONE BENI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE.	2017	520.000,00	0,00	520.000,00	CONTRIBUTO R.A.S.
6	PROGRAMMA INTEGRATO C.S. BANDO 15	2017	192.000,00	0,00	192.000,00	CONTRIBUTO R.A.S.

**SCHEDA 1 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CURCURIS
QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria primo anno	Disponibilità Finanziaria secondo anno	Disponibilità Finanziaria terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	387.000,00	492.000,00	0,00	879.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Trasferimento di immobili art. 53 commi 6-7 d.lgs 163/2006				
Stanzamenti di bilancio				
Altro				
Totali	387.000,00	492.000,00	0,00	879.000,00

	Importo (In euro)
Accantonamenti di cui all'art. 12, comma 1 DPR 207/2010 riferito al primo anno	

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CURCURIS
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			CODICE NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		20	95	77			Manutenzione straordinaria viabilità rurale (cap. 3474 + cap. 3578)	1	100.000,00			100.000,00	N			
2		20	95	77			manuenzione viabilità e beni comunali (via Oristano) cap. 3467 - 3474)	1	80.000,00			80.000,00	N			
3		20	95	77			Ristrutturazione e riqualificazine urbana (cap. 3134 + cap. 1800)	1	109.000,00			109.000,00	N			
4		20	95	77			Realizzazione rotoia incrocio SP 46 e SP 72 (cap. 3479)	1	98.000,00			98.000,00	N			
5		20	95	77			Rifunzionalizzazione beni del patrimonio disponibile della RAS	2		300.000,00		300.000,00	N			
6		20	95	77			Programma integrato C.S. - bando 15 -	2		192.000,00		192.000,00	N			
TOTALE									387.000,00	492.000,00		879.000,00				

SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CURCURIS
ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE art. 53, commi 6-7, del d.lgs 163/2006

Elenco degli immobili da trasferire art. 53, commi 6-7 del d.lgs 163/2006				Arco temporale del programma Valore stimato		
Riferimento intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	1° anno	2° anno	3° anno
	NEGATIVO					
TOTALE						

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CURCURIS
ELENCO ANNUALE**

Cod. int Amm.ne (1)	CODICE UNIVOCO INTERENTO - CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		importo annualità	importo totale intervento	FINALITA' (3)	Conformità		Verifica vincoli ambientali	Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					COGNOME	NOME				Urb (S/N)	Amb (S/N)				TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
			Manutenzione straordinaria viabilità rurale (cap. 3474 + cap. 3578)		COCCO	REMIRO	100.000,00	100.000,00	MIS	S	S	1	S.F.	02/16	03/16	
			manutenzione viabilità e beni comunali (via Oristano) cap. 3467)		COCCO	REMIRO	80.000,00	80.000,00	MIS	S	S	1	P.E.	01/16	03/16	
			Ristrutturazione e riqualificazine urbana (cap. 3134 + cap. 1800)		COCCO	REMIRO	109.000,00	109.000,00	URB	S	S	1	P.P.	01/16	02/16	
			Realizzazione rotatoia incrocio SP 46 e SP 72 (cap. 3479)		COCCO	REMIRO	98.000,00	98.000,00	URB	S	S	1	P.P.	02/16	03/16	
TOTALE							387.000,00									

LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

PREVISIONE SPESA PERSONALE TRIENNIO 2017/2019

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2016	2017	2018	2019
Spese per il personale dipendente compresi incarichi professionali art. 110 TUEL	214.704,80	228.447,96	228.447,96	228.447,96
I.R.A.P.	0,00	12.988,33	12.988,33	12.988,33
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	214.704,80	€ 242.936,29	242.936,29	242.936,29

Descrizione deduzione	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	214.704,80	242.936,29	242.936,29	242.936,29
-------------------------------------	------------	------------	------------	------------

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

PREVISIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA

ART. 110 TUEL

- CAT. D1 OPERATORE SOCIALE PART. TIME 28 ORE SETTIMANALI
- 77,77 % (ART. 110 COMMA 2 TUEL)

• RETRIBUZIONI LORDE	€.	18.094,20
• CPDEL	€.	4.392,05
• IRAP	€.	1.568,59
• INADEL TFR	€.	876,88
• DS –ENAOLI	€.	297,11
• INAIL	€.	93,19

TOT. €. 25.322,02

SI ATTESTA

- L'assenza in questo ente di figure professionali a quella che si intende ricoprire ai sensi dell'art. 110 comma 2 TUEL;
- L'onere derivante dall'assunzione art. 110 comma 2 TUEL è finanziato con risorse regionali ivi comprese quelle del fondo unico previsto dall'art. 10 della L.R. 2/2007;
- Sono rispettati i limiti di spesa di cui alle sopraccitate norme;

SI ATTESTA

Che il Comune di Curcuris non versa in situazione strutturalmente deficitaria

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Informatico	=====
Responsabile Settore Economico Finanziario	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore LL.PP.	REMIRO COCCO
Responsabile Settore Urbanistica	REMIRO COCCO
Responsabile Settore Edilizia	REMIRO COCCO
Responsabile Settore Sociale	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Cultura	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Polizia locale attività produttive	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Demografico e Statistico	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Tributi	PINA CARLA MELONI
Responsabile Settore Farmacia	=====

PROGRAMMA ASSUNZIONI 2017-2019

AREA TECNICA MANUTENTIVA: Triennio 2017/2019 nessuna cessazione.
Triennio 2017/2019 nessuna assunzione

AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE: Triennio 2017/2019 nessuna cessazione e nessuna assunzione

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
0 0			

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2017-2018-2019

Richiamata la Legge 6 Agosto 2008, n. 133, ed in particolare, l'articolo 58 rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio Immobiliare di Regioni, Comuni e altri Enti Locali", il quale al comma 1 prevede che, per procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del Patrimonio Immobiliare, ciascun Ente, con delibera dell'organo di governo, individui, redigendo un apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il **Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari**;

Il successivo comma 2 prevede che l'inserimento del piano determini la classificazione del bene come patrimonio disponibile e ne disponga espressamente la destinazione urbanistica.

Considerato che l'Ufficio Tecnico Comunale ha effettuato la ricognizione del patrimonio dell'Ente sulla base della documentazione presente negli archivi al fine di predisporre l'elenco dei Beni Immobili suscettibili di valorizzazione e/o dismissione, in quanto non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali;

**RICOGNIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
ARTICOLO 58 LEGGE 6 AGOSTO 2008, N. 133
BENI IMMOBILI PER L'ESERCIZIO
DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI**

DESCRIZIONE	UBICAZIONE	CONSISTENZA	ZONA URB.	VALORE €.
lotto N. 9 PEEP	Via dei man dorli	Mq. 503	“C”	5.976,01
Lotto n. 15 PEE P	“	Mq. 415	“C”	5.374,25
Lotto n. 16 PEE P	“	Mq. 453	“C”	5.848,87
Lotto n. 17 PEE P	“	Mq. 495	“C”	6.391,15
Lotto n. 18 PEE P	“	Mq. 616	“C”	7.953,44
Lotto n. 19 PEE P	“	Mq. 651	“C”	8.405,34
lotto N. 1 PIP	Loc. s'Isca	Mq. 550	“D”	3.690,50
lotto N. 2 PIP	“	Mq. 550	“D”	3.690,50
lotto N. 3 PIP	“	Mq. 552	“D”	3.703,92
lotto N. 4 PIP	“	Mq. 562	“D”	3.771,02
lotto N. 7 PIP	“	Mq. 455	“D”	3.053,05
lotto N. 8 PIP	“	Mq. 693	“D”	4.650,03
lotto N. 9 PIP	“	Mq. 621	“D”	4.166,91
lotto N. 10 PIP	“	Mq. 603	“D”	4.046,13

CURCURIS LI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL SINDACO