

<b>Comunu de Crucuris</b> Provìntzia de Aristanis  Bia de Cresia, n. 14 09090 <b>CRUCURIS</b> (OR)		<b>Comune di Curcuris</b> Provincia di Oristano  Via Chiesa, n. 14 09090 <b>CURCURIS</b> (OR)
<i>Partida I.V.A. 00478550957 - Còdici Fiscali 80006660957</i> <i>Telèfunu: 0783.91751 - Fax: 0783.91751 - E-mail: comunecurcuris@tiscali.it</i>		

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 34 del 26-05-2021

COPIA

<b>Oggetto: Valutazione finale Performance anno 2019</b>
--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisei** del mese di **maggio**, alle ore 12:10, nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

<b>Pilloni Raffaele Salvatore</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Frau Roberta</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Porcu Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Putzolu Emanuela</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela Trudu.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- Con deliberazione consiliare n. 6/2011 è stato trasferito all'Unione dei Comuni Alta Marmilla avente sede in Ales, a cui questo Comune ha a suo tempo aderito, il servizio: *processi di valutazione e piano di obiettivi di performance*, con prima opzione l'O.I.V. ed in subordine il N. di V.
- L'Unione dei Comuni Alta Marmilla con deliberazione dell'assemblea n. 17 del 29.08.2011 ha preso atto delle deliberazioni dei consigli comunali inerenti la gestione associata al servizio: *processi di valutazione e piano di obiettivi di performance*, accogliendo le deleghe, approvando lo schema di convenzione e conferendo mandato al dirigente dell'Unione per i successivi adempimenti di competenza.
- Con deliberazione G.C. n. 53 del 19.10.2011 è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi disciplinando l'O.I.V.
- Con deliberazione G.C. n. del 26/2012 il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi è stato adeguato all'opzione Nucleo di Valutazione.
- Con deliberazione G.C. n. 25/2019 si è preso atto della costituzione del Nucleo di Valutazione associato che opererà in questo Comune nel triennio 2019/2021, come effettuata dal Presidente dell'Unione di Comuni Alta Marmilla con i decreti n. 5/2019 e n. 6/2019:  
Presidente - dr. Ricardo Scintu  
Componente – segretario comunale pro tempore
- Con deliberazioni della G.C. n. 12/2019 e n. 36/2019 è stato approvato il piano delle performance per l'anno 2019
- Con deliberazione della G.C. n. 46/2019 è stato approvato il sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa ed individuale.

Esaminati i verbali del nucleo di valutazione n. 5/2021 e n. 6/2021 e n. 7/2021 datati 19.05.2021 inerenti, rispettivamente, il processo di valutazione finale anno 2019, rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo ciclo delle performance per l'anno 2019, validazione della Relazione sulla performance 2019.

Dato, inoltre, atto che:

- Con deliberazione C.C. n. 24/2012 è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria tra i comuni di Ales, Curcuris e Villa Verde, (la quota di riparto delle spese a carico del Comune di Villa Verde è pari al 33%), da cui si evince che ciascun comune procede autonomamente all'applicazione dell'art. 42 del CCNL di comparto che disciplina l'indennità di risultato;
- con deliberazione G.C. n. 46/2019 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del segretario comunale.
- la valutazione della performance del segretario comunale è a cura del Sindaco, e gli enti del comparto destinano a tale compenso un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa. La misurazione e valutazione della performance del segretario comunale anno 2019 è stata acquisita agli atti e registrata al protocollo in data 31.08.2020 prot. n. 4265

Vista la proposta di deliberazione n. 38/2021 di pari oggetto depositata agli atti.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che si riportano in calce.

Ritenuto dover provvedere in merito.

Con votazione favorevole

UNANIME DELIBERA

La premessa narrativa costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo.

Di approvare il rendiconto dei risultati raggiunti da questo ente riferiti all'anno 2019, le schede di valutazione complessiva della performance individuale ed organizzativa dei responsabili delle aree, e la relazione sulla performance anno 2019, così come da verbali del nucleo di valutazione n. 5/2021, n.6/2021 e n. 7/2021 depositati agli atti dell'ufficio segreteria di questo Comune.

Di prendere atto della valutazione della performance anno 2019 del segretario comunale effettuata dal Sindaco in carica nell'anno 2019, (prot. n. 4265 del 31.08.2020) come da schede depositate agli d'ufficio e di destinare a tal fine un importo non superiore al 10% del monte salari riferito al segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa, nel rispetto dell'art. 42 del CCNL di comparto

Di demandare ai responsabili delle aree, ognuno per le proprie competenze, la puntuale esecuzione della presente deliberazione.

Del che si è redatto il presente verbale che, per ora, viene letto ed approvato dai soli sottoscritti:

**Il Sindaco**

F.to Avv. Raffaele Salvatore Piloni

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Daniela Trudu

---

N° 2841 di prot. Addi 26-05-2021

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi, con contemporaneo invio ai Capigruppo Consiliari.

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Daniela Trudu

---

**PARERE: Regolarità Contabile** (art. 49 del D.Lgs 18/08/2000) n° 267  
VISTO con parere Favorevole in data 26-05-2021

**Il Responsabile del servizio**

**F.to Garau Simona**

**PARERE: Regolarità Tecnica** (art. 49 comma 2 del d.Lgs 267/2000)  
VISTO con parere Favorevole in data 26-05-2021

**Il Responsabile del servizio**

**F.to Garau Simona**

**La presente copia è conforme all'originale**